

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа
с. Алексеевка Аркадакского района Саратовской области

Принято
Педагогическим советом
структурного подразделения .
«Детский сад «Родничок»
Протокол № А от 24.08.23 г

Утверждаю
Директор МБОУ-СОШ с. Алексеевка
Смага Л.А./
Приказ № 100 от 24.08.23 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников
Структурного подразделения «Детский сад «Родничок»
МБОУ- СОШ с. Алексеевка Аркадакского района
Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Родничок» МБОУ - СОШ с. Алексеевка (далее – СП) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями), Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка СП (далее - Правила) являются локальным нормативным актом СП, который определяет права воспитанников, режим образовательной деятельности воспитанников, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, требования к правилам поведения участников образовательных отношений во время образовательного процесса, во время нахождения на территории СП и (или) во время мероприятий с участием воспитанников СП.

1.3. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в СП, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе.

1.4. Соблюдение данных Правил в СП обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в СП.

1.5. Взаимоотношения между СП и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в СП и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

1.7. Участниками образовательных отношений являются:

- воспитанники СП;
- родители (законные представители) воспитанников;
- педагогические работники СП;
- иные работники СП.

1.8. При приеме воспитанников администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.9. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, согласуются с Управляющим советом, утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя Учреждения.

1.10. Копии настоящих Правил размещаются на общем информационном стенде СП, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.11. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников СП, а также Управляющий совет Учреждения имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.12. Срок действия настоящих Правил не ограничен, они действуют до принятия новых.

2. Режим работы структурного подразделения

2.1. Режим работы СП и длительность пребывания воспитанников определяется Уставом школы.

Структурное подразделение работает по пятидневной рабочей неделе. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные, нерабочие дни. В предпраздничные дни СП работает до 16.00 ч.

2.2. Режим функционирования СП составляет 9 часов: с 8.00 до 17.00.

2.3. Группа функционирует в режиме сокращенного дня (9-часового пребывания) в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком, расписанием непрерывной образовательной деятельности, учебным планом и режимом дня в СП, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. В соответствии с годовым календарным учебным графиком, утверждаемым директором школы ежегодно, на начало учебного года:

– продолжительность учебного года — с 01 сентября по 31 мая;

– летний оздоровительный период — с 01 июня по 31 августа.

2.5. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный Аркадакским отделом Управления, Роспотребнадзора по Саратовской обл. в Аркадакском районе.

3. Режим образовательного процесса

3.1. Основу режима образовательного процесса в СП составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Расписание непрерывной образовательной деятельности составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

3.3. Режим скорректирован с учетом режима работы СП, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

3.4. Образовательная деятельность в СП организуется в течение всего календарного года. Организованная образовательная деятельность проводится в период с 1 сентября по 31 мая. В дни каникулярных периодов и в летний период непрерывная образовательная деятельность с воспитанниками не проводится; проводятся мероприятия только физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического цикла.

3.5. Образовательная деятельность в СП осуществляется в очной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий в случаях, если воспитательно-образовательную деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности СП в связи с введением карантинных мероприятий, чрезвычайных и других ситуаций.

3.6. Обучение осуществляется на русском языке.

3.7. СП реализует учебный план пятидневной учебной недели в соответствии с расписанием непрерывной образовательной деятельности.

3.8. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

3.9. СП устанавливает максимальный объем нагрузки на воспитанников во время проведения образовательной деятельности: продолжительность непрерывной образовательной деятельности для воспитанников от 2 до 3 лет (дети раннего дошкольного возраста) — не более 10 минут, от 3 до 4 лет (дети младшего дошкольного возраста) — не более 15 минут, от 4 до 5 лет (дети среднего дошкольного возраста) — не более 20 минут, от 5 до 6 лет (дети старшего дошкольного возраста) — не более 25 минут, от 6 до 7 лет (дети старшего дошкольного возраста) - не более 30 минут.

3.10. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для воспитанников от 2 до 3 лет — не более 20 минут, от 3 до 4 лет — не более 30 минут, от 4 до 5 лет — не более 40 минут, от 5 до 6 лет - не более 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна, от 6 до 7 лет — не более 90 минут. Непрерывная образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна.

3.11. Максимально допустимый объем занятий в неделю составляет:

- для детей раннего возраста от 2 до 3 лет - более 10 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 3 до 4 лет — не более 10 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 4 до 5 лет — не более 10 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 5 до 6 лет — не более 15 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 6 до 7(8) лет — не более 15 занятий.

3.12. Продолжительность перерывов между разными видами непрерывной образовательной деятельности (занятиями) для воспитанников всех возрастов составляет не менее 10 мин; перерыв во время непрерывной образовательной деятельности (занятий) для проведения физкультминутки (гимнастики) должен составлять не менее 2 минут.

3.13. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

3.14. Непрерывная образовательная деятельность (занятия) с использованием ЭСО в группе до 5 лет не проводятся.

3.15. При использовании ЭСО во время непрерывной образовательной деятельности (занятий) должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

3.16. При организации режима пребывания детей в СП недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

3.17. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет — не менее 15 минут.

3.18. На самостоятельную деятельность детей 2-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

3.19. Для группы предусмотрен режим дня на теплый и холодный периоды года, согласно которому осуществляются все режимные моменты.

3.20. Продолжительность дневного сна для воспитанников от 2 до 3 лет составляет не

менее 3,0 часов, для воспитанников от 4 до 7 лет - не менее 2,5 часов. Для воспитанников от 2 до 3 лет дневной сон организуют однократно. Во время сна детей присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальне обязательно.

3.21. Кратность и продолжительность прогулки устанавливается режимом дня.

3.22. Воспитатель организует прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. Продолжительность прогулки для всех воспитанников до 7 лет составляет не менее 3 часов. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. В иных случаях отмена данного режимного момента регулируется коллегиальным решением администрации совместно с медицинской сестрой.

3.23. Администрация оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с санитарными требованиями, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

3.24. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

3.25. Если родители (законные представители) привели воспитанника в СП после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в приемной до ближайшего перерыва.

3.26. Воспитанники обеспечиваются мебелью в соответствии с их ростом и возрастом, мебель маркируется в соответствии с ростовой группой. В зависимости от назначения помещений могут использоваться различные виды мебели, в том числе многофункциональной.

3.27. Режим занятий дополнительного образования устанавливается отдельным расписанием. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

3.28. При зачислении в СП воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов для них создаются специальные условия получения образования, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ (в том числе, программ коррекционной работы, индивидуальных специальных программ); специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, компьютерные средства с включением специального оборудования, представление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных и коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ (ст. 79. П. 3 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»

4. Правила посещения структурного подразделения

4.1. Прием воспитанников в СП осуществляется с 8.00 до 17.00 часов.

4.2. Приводят в СП и забирают из СП воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.3. Родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица обязаны забирать воспитанников из СП до 17.00 часов. В случае непредвиденной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

4.4. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны сообщить воспитателю группы.

4.5. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Запрещается забирать воспитанников из СП, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

4.6. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать администрацию Учреждения об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателя группы, которую посещает воспитанник.

4.7. В том случае, если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать ребенка из СП, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа уполномоченных лиц, на которых предоставлены сведения в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.8. Самостоятельный приход воспитанника в СП и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) запрещен.

4.9. Воспитанники, перенесшие заболевание или не посещающие СП более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимаются в СП только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.10. В случае длительного отсутствия воспитанника в СП по каким-либо причинам родителям (законным представителям) необходимо предварительно оформить заявление на имя директора школы о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4.11. В здании и на территории СП не допускается:

- приводить (приносить) с собой домашних и иных животных, птиц, рептилий;
- находиться на территории и в здании в нерабочее время;
- находиться на территории и в здании в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

4.12. В здании и на территории СП запрещается:

- курение, употребление энергетических, алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- играть в азартные игры;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- портить имущество СП или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- передвигаться в здании и на территории СП на велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

– осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории СП без соответствующего разрешения администрации;

– приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений;

– кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению воспитательно-образовательного процесса без соответствующего разрешения администрации.

– решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников в СП в опрятном виде, в чистой, одежде с исправными застёжками (молниями) и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.).

5.2. Прическа воспитанников должна быть аккуратной и не мешать образовательной деятельности.

5.3. Одежда воспитанников должна соответствовать погоде и температурному режиму в помещении. Повседневная одежда воспитанников должна быть удобной, соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в СП родитель (законный представитель) обязан обеспечить:

- сменную обувь: сандалии с жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это необходимо для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам);
- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платье или юбка с кофточкой; в теплое время - носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна (пижама);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка белого цвета и темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; хлопчатобумажные носки и спортивные чешки (строго по размеру ноги);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в соответствии с погодными условиями);
- носовой платок или бумажные салфетки; на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения;

– для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды;

– для посещения бассейна необходима: резиновая шапочка, резиновые тапки, халат, мыло в мыльнице, мочалка, непромокаемая сумка, девочкам - купальник, мальчикам - купальные плавки;

– во избежание потери или случайного обмена все вещи могут быть промаркированы.

5.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект физкультурной формы.

5.7. Воспитанникам запрещается ношение в СП элементов одежды, закрывающих лицо, аксессуаров с символикой асоциальных неформальных объединений, а также

пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение, головных уборов, пляжной обуви и домашних тапочек.

5.8. Не рекомендуется приносить воспитанникам в СП драгоценные ювелирные изделия,

другие дорогие предметы (телефон, планшет, деньги, изделия из драгоценного металла и др.), которые не являются крайне необходимыми для обеспечения здоровья, обучения и воспитания воспитанника. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

5.9. Воспитанникам запрещается ношение в СП религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

6. Правила взаимодействия участников образовательных отношений

6.1. Педагогические и иные работники СП обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в СП, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников вправе присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях СП, а также должен по возможности принимать активное участие в совместных с воспитанниками мероприятиях, организуемых СП.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам СП по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное для этого время.

6.3. Запрещается требовать внимания воспитателя к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

6.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники СП обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу СП и других детей, нельзя обижать друг друга словесно или применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

6.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками СП и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

6.6. Участники образовательных отношений при невозможности самостоятельного разрешения спорных и конфликтных ситуации, возникающих между работниками СП и родителями (законными представителями) имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в СП.

7. Правила безопасности

7.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории СП, а также въезд на территорию СП осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта за территорией СП запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию СП.

7.2. Запрещается въезд на территорию СП на личном автотранспорте или такси без соответствующего разрешения администрации СП.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателю об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

7.4. Запрещается приносить в СП острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие

предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки (другие лекарственные средства), жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

7.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов: бусин, пуговиц, деталей игрушек, игрушек), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

7.6. Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в СП вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

7.7. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

7.8. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

7.9. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены на территории СП на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях СП и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

7.10. Воспитатель вправе не передавать воспитанника родителю (законному представителю) или уполномоченному им лицу при подозрении, что он находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя, вправе поставить в известность территориальные органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав воспитанника в семье и ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

7.11. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель СП в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

7.12. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

7.13. При получении воспитанником травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю СП (при его отсутствии — уполномоченному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

7.14. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии директору школы.

7.15. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

7.16. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих незамедлительно принимает оперативные меры.

8. Организация питания и питьевого режима

8.1. СП обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

8.2. Организация питания воспитанников возлагается на СП и осуществляется его штатным персоналом.

8.3. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с меню, утвержденным директором школы. Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима СП) для каждой возрастной категории детей.

8.4. Меню в СП составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 на основании физиологических потребностях в пищевых веществах и нормах питания

воспитанников и размещается на информационном стенде.

8.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в СП.

8.6. Масса порций для воспитанников строго соответствует возрасту ребёнка.

8.7. Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

	Масса порций, г
--	-----------------

	от 1 года до лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

8.8. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным директором школы, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденные.

При составлении меню для детей в возрасте от 2 лет до 7 лет учитывается:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы,
- объём блюд для каждой возрастной группы,
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

8.9. Для обеспечения преемственности питания родители (законные представители) информируют об ассортименте питания ребёнка. Вывешивается на раздаче и в приемной следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных категорий детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

8.10. При наличии воспитанников в , имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются блюда диетического питания.

8.11. Работа по организации питания воспитанников в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи воспитанниками.

8.12. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока СП подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

8.13. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с моющим средством стульев, другого оборудования, а также клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.

8.14. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промывать столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;

- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи ко времени, определенному в режиме дня.

8.15. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

8.16. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

8.17. Питьевой режим в СП, а также при проведении массовых мероприятий с участием воспитанников осуществляется с соблюдением следующих требований:

- осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям;
- питьевой режим организован посредством выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды.

8.18. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

8.19. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;
- время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется СП в произвольной форме.

8.20. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на повара и членов бракеражной комиссии СП.

8.21. Контроль организации питания воспитанников СП, соблюдения меню осуществляет руководитель СП. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами СП по организации питания

9. Здоровье воспитанников

9.1. В период введения режима повышенной готовности органами территориальной власти, а также при неблагоприятной эпидемиологической ситуации лица, посещающие СП (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний в СП не допускаются.

9.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в СП здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

9.3. Приём детей, впервые поступающих в СП, осуществляется на основании медицинского заключения.

9.4. Ежедневный утренний прием воспитанников в СП осуществляет воспитатель. Указанные работники опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию с занесением сведений в Журнал проведения утреннего фильтра

9.5. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в СП не принимаются; заболевших (с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной

температурой тела) в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

9.5. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в СП здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

9.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

9.7. В СП родителям (законным представителям), работникам СП запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства или самостоятельно воспитаннику принимать лекарственные средства, за исключением случаев оказания первичной квалифицированной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

9.8. После перенесенного заболевания воспитанники допускаются к посещению СП при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение СП воспитанниками, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в СП.

9.9. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников в СП проводятся следующие мероприятия:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов СП, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- осмотры воспитанников с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в СП, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение воспитанников в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;
- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;
- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

9.10. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в СП

ПРОВОДИТСЯ:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях; влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
- ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия не менее 10 минут;

- мытьё игрушек ежедневно в конце дня;
- мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн для ног, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7

дней;

- проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;
- мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;
- ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
- очистка территории от снега в зимний период (не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов);
- контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории СП;
- сквозное проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по 30 минут в отсутствии воспитанников (окончание сквозного проветривания за полчаса до прихода воспитанников); при проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C;
- помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

9.11. Допустимые величины параметров микроклимата в Учреждении приведены в таблице ниже.

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°C)	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей от 2-х до 7-ми лет	21-24	40-60	0,1
Спальные	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей от 2-х до 7-ми лет	19-21		0,1
Приемная	21-24	40-60	0,1

9.12. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в СП организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в

журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

9.13. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, руководитель СП в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

10. Права воспитанников

10.1. СП реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

10.2. Воспитанники, посещающие СП, имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в СП основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в СП объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение платных образовательных услуг.

10.3. Право воспитанников на меры социальной поддержки:

10.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих СП, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

10.5. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в СП.

10.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в СП, родительская плата не взимается на основании предоставленных документов в соответствии с нормативными правовыми актами.

11. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) воспитанников

11.1. Родители имеют право на участие в управлении СП в порядке, установленном Уставом; ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в СП; обжалование актов СП в установленном

законодательством РФ порядке; обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СП.

11.2. Родители (законные представители) воспитанников, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования воспитанником, СП вправе направлять соответствующую информацию в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в отдел опеки и попечительства администрации Аркадакского района.

11.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Учреждения, договором об образовании по образовательным программам.

12. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов воспитанников

12.1 В целях защиты прав, свобод, гарантий и законных интересов воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять руководителю СП обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий воспитанника;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СП;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

12.2. Деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СП регламентируется Положением по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СП.

13. Поощрение и дисциплинарное воздействие

13.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам СП не применяются.

13.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

13.3. Дисциплина в СП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

13.4. Поощрение воспитанников СП за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

14. Заключительные положения

14.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящих Правил.

14.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

